



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

В.В. Чапкин

«01» 06 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОСТАНОВЛЕНИЯ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в Учебном центре ПАО «НПО «Стрела», осуществляющим образовательную деятельность (далее - Центр), разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

1.2. Настоящее положение распространяет свое действие на обучающихся (далее - слушатели) по дополнительным программам профессионального обучения.

2. Порядок отчисления слушателей

Слушатель может быть отчислен из Центра по собственной инициативе или по инициативе обучающей организации.

2.1. Основания отчисления по инициативе слушателя:

- по собственному желанию
- в связи с переводом в другую образовательную организацию;
- по состоянию здоровья.

2.2. Основания отчисления по инициативе образовательной организации:

- в связи с окончанием обучения в образовательной организации;
 - в связи с расторжением договора на обучение;
 - за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации (за академическую неуспеваемость);
- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым слушатель осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

- за нарушение Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов обучающей организации;

2.3. Отчисление слушателя, предусмотренное подпунктами 2.1., 2.2., является отчислением по уважительной причине.

Отчисление слушателя по инициативе обучающей организации (кроме случаев, предусмотренных отчислением в связи с окончанием обучения) может быть произведено после получения объяснения от него в письменной форме. Отказ слушателя от письменного объяснения или невозможность его получения не являются поводом для прекращения процедуры отчисления.

Не допускается отчисление слушателя во время его болезни.

2.3.1. Порядок отчисления слушателей по их инициативе

Отчисление слушателей по собственному желанию осуществляется на основании его личного заявления, согласованного с начальником Центра. Отчисление производится приказом генерального директора и (или) заместителем генерального директора ПАО «НПО «Стрела» в срок не позднее 10 дней с момента подачи слушателем заявления. Отчисление слушателя в связи с переводом в другую образовательную организацию осуществляется на основании его личного заявления и справки принимающей образовательной организации установленного образца за подписью директора или ректора (проректора), подтверждающей согласие на перевод.

2.3.2. Отчисление слушателя по состоянию здоровья осуществляется на основании его личного заявления, и справки врачебной комиссии. Заявление согласовывается с начальником Учебного Центра. Отчисление производится приказом не позднее 10 дней с момента поступления в Учебный центр заявления вместе со справкой врачебной комиссии.

2.4. Порядок отчисления слушателя по инициативе ПАО «НПО «Стрела»

2.4.1. Отчисление слушателя в связи с завершением освоения образовательной программы производится после прохождения им итоговой аттестации (ИА), итогового контроля. При этом формулировка отчисления зависит от результатов ИА:

- в случае ее успешного прохождения слушатель отчисляется в связи с успешным прохождением итоговой аттестации/итогового контроля с выдачей документа установленного образца;

- в случае если слушатель не был аттестован в установленный графиком учебного процесса срок, не сдал контрольное мероприятие (экзамен, зачет, контрольная работа) по дисциплине или был аттестован на оценку «неудовлетворительно» («не зачтено»), не сдал итоговую аттестацию/итоговый контроль, то отчисляется из обучающей организации в связи с неуспеваемостью с выдачей Справки установленного образца;

2.4.2 Отчисление слушателя в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине, предусматривается в случаях нарушения слушателем (либо лицом, заключившим договор на оплату за обучение), в том числе, условий оплаты (п.20 п.п. «г» 706 Постановления Правительства №706 от 15.08.2013 г.).

В отношении обучающихся с полным возмещением затрат и имеющих задолженность по оплате за обучение, действует следующий порядок:

- Центр запрашивает в отделе автоматизированного бухгалтерского учета ПАО «НПО «Стрела» ежемесячно информацию о слушателях (их представителей, обязующихся оплатить обучение), имеющих задолженность по оплате за обучение;

- Центр не допускает слушателя до участия в итоговой аттестации/квалификационном экзамене/итоговому контролю и (при наличии возможности) устно информирует о последствиях данной ситуации;

- Центр уведомляет слушателя (если он является заказчиком договора) или заказчика по договору на обучение о наличии такой задолженности и о приостановлении исполнения обязательств по обучению слушателя до погашения задолженности в установленный уведомлением срок (Приложение 1);

- в случае если оплата не поступает в установленный срок, Центр на основании служебной записки, издает приказ об отчислении слушателя за неисполнение договора. При этом дополнительное уведомление о прекращении договора отсылать не требуется.

2.4.3. За невыполнение в установленный графиком учебного процесса срок контрольное мероприятие (экзамен, зачет, контрольная работа) по дисциплине или аттестованное на оценку «неудовлетворительно» («не зачтено»); учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации отчисляются слушатели:

а) получившие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам (модулям) образовательной программы при передаче комиссии;

б) не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин (не явившиеся на зачеты и экзамены и не имеющие документ, подтверждающий уважительную причину);

в) не ликвидировавшие академическую задолженность в сроки, установленные Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

г) получившие неудовлетворительную оценку при передаче экзамена по одной и той же дисциплине комиссии (комиссия по приему экзамена или зачета создается в том случае, если студент дважды получил неудовлетворительную оценку на экзамене по данной дисциплине или не сдал зачет);

д) получившие неудовлетворительную оценку при прохождении итоговой аттестации или не явившиеся для прохождения итоговой аттестации без уважительной причины.

Отчисление слушателей за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации (*за академическую неуспеваемость*) производится приказом руководства ПАО «НПО «Стрела» по представлению служебной записки начальника Центра. Приказ издается в течение 10 дней после поступления служебной записки.

2.4.4. Отчисление слушателя в случае вступления в силу обвинительного приговора суда (и или заключение под стражу до вынесения приговора судом), которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, осуществляется на основании приговора суда, вынесенного студенту и устанавливающего для него уголовное наказание.

2.4.5. Отчисление слушателя за нарушение обязанностей, предусмотренных правилами внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов обучающей организации

производится на основании приказа генерального директора и по представлению служебной записки начальника Центра не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни слушателя, пребывания его в академическом отпуске.

Причиной для отчисления слушателя по данному основанию является грубое или неоднократное нарушение соответствующих правил.

К грубым нарушениям правил относятся:

- а) оскорбительные действия, в том числе физические, в отношении преподавателей, сотрудников или слушателей;
- б) появление в обучающей организации в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- в) распитие алкогольных или спиртосодержащих напитков на территории обучающей организации;
- г) курение в помещениях обучающей организации вне специально отведенных для этого мест;
- д) порча имущества обучающей организации;
- е) нарушение правил техники безопасности и т.д.

Неоднократным считается нарушение правил внутреннего распорядка обучающей организации, если к обучающемуся ранее, в течение одного года, применялись меры дисциплинарного воздействия.

2.4.6. При отчислении, не зависимо от причины, под расписку о получении ему выдаются:

- справка об обучении или о периоде обучения установленного образца (на основании личного заявления слушателя);

2.4.7. При отчислении слушателя в связи с успешным освоением основной образовательной программы ему выдается документ об окончании обучения установленного образца.

3. Порядок восстановления студентов

3.1. Правом на восстановление в состав слушателей Учебного центра ПАО «НПО «Стрела» обладают лица, ранее отчисленные из обучающей организации.

3.2. Лицо, ранее отчисленное, может быть восстановлено в состав слушателей в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест и на новых условиях обучения, (кроме отчисления по причине неуплаты за обучение, когда студент восстанавливается после внесения оплаты). Слушатель, отчисленный из Учебного центра ПАО «НПО «Стрела» за нарушение условий договора по оплате за обучение, может быть восстановлен в течение текущего учебного года при условии ликвидации задолженности по оплате за обучение.

3.3. Восстановление обучающихся лиц осуществляется приказом по личному заявлению слушателя с указанием точной даты и формулировки отчисления, номера и даты приказа об отчислении.

3.4. Решение вопроса о восстановлении осуществляется начальником Центра.

3.5. Приказ о восстановлении издается в течение 10 дней с момента подписания заявления о восстановлении при условии оплаты за обучение по договору.

3.6. Восстановление в число обучающихся лиц, полностью завершивших теоретический курс обучения, но не прошедших итоговой аттестации или отдельные итоговые аттестационные испытания производится на основании Положения об итоговой аттестации Центра.

4. Порядок перевода

4.1. Правила перевода распространяются на слушателей, желающих перевестись:

- с одной основной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую (очная/заочная/электронная) внутри обучающей организации, а также с их сменой;
- из Центра в другие образовательные организации.

4.2. Порядок перевода слушателей из других образовательных организаций в Центр.

4.2.1. Перевод слушателя из другой образовательной организации для продолжения обучения, в том числе сопровождающийся переходом с одной основной образовательной программы по

направлению подготовки на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой осуществляется в следующем порядке:

- перевод слушателя на интересующую слушателя образовательную программу и форму обучения (очная / заочная/электронная) осуществляется без проведения контрольных мероприятий (экзамен, зачет, курсовая работа, контрольная работа).

- обучающийся предоставляет справку об обучении или о периоде обучения;

- на основании анализа копии документа и собеседования специалиста Центра определяет разницу в учебных планах, устанавливает курс обучения выбранной образовательной программы и обучающимся составляется на имя генерального директора ПАО «НПО «Стрела» заявление о переводе;

4.2.2. При положительном решении вопроса о переводе специалист Центра выдает справку установленного образца за подписью генерального директора и печатью ПАО «НПО «Стрела» (Приложение 2).

4.2.3. Слушатель представляет указанную справку в образовательную организацию, где он обучается, с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом в Учебный центр ПАО «НПО «Стрела», выдаче ему справки об обучении и о периоде обучения, выписки из приказа об отчислении в порядке перевода и документа об образовании из личного дела.

4.3. Порядок перевода слушателя с одной образовательной программы на другую внутри обучающей организации.

4.3.1. Переход слушателя с одной программы обучения по направлению подготовки на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри обучающей организации осуществляется по личному заявлению слушателя, при наличии свободных мест.

4.3.2. В случае положительного решения вопроса о переходе слушателя с одной основной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) в ПАО «НПО «Стрела» издается приказ о переводе.

4.4. Порядок перевода слушателей из Учебного центра ПАО «НПО «Стрела» в другие образовательные организации

4.4.1. При положительном решении вопроса о переводе слушателя из Учебного центра ПАО «НПО «Стрела» в другую образовательную организацию, принимающая организация выдает студенту справку установленного образца (Приложение 2).

4.4.2. Слушатель представляет в Центр следующие документы: справку принимающей образовательной организации установленного образца; письменное заявление об отчислении в связи с переводом; письменное заявление о выдаче ему в связи с переводом справки об обучении или о периоде обучения.

4.4.3. На основании представленных документов, Центр в течение 10 дней со дня поступления заявления издает приказ о его отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию.

4.5. Слушатели, обучающиеся в Центре на основе полного возмещения затрат на обучение, имеющие задолженность по оплате за обучение и (или), переводятся в другие учебные заведения только после погашения задолженности.

Разработал начальник Учебного центра

 Я.Ю. Волкова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по правовым вопросам
и корпоративной политике

 И.С. Хухрова

Заместитель генерального директора
по общим вопросам

 В.Е. Коротков

Начальник управления по работе с персоналом
- начальник отдела кадров



И.С. Иванкин

Начальник отдела 29



Д.А. Канатъев

Начальник отдела 550



В.В. Изотова

Уведомление №

по договору № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
возмездного оказания услуг об образовании на обучение по образовательным программам

Уважаемый (ая) _____ !

Между ПАО "НПО "Стрела" и Вами был заключен Договор № _____ от « ____ » _____ 20__ г. возмездного оказания услуг об образовании на обучение по образовательным программам, в соответствии с которым ПАО "НПО "Стрела" взяло на себя обязательства перед Вами по реализации образовательной программы на _____ подготовку _____ ,
(наименование программы)

(Ф.И.О. слушателя) Вы, согласно п. Договора обязались осуществлять оплату _____ за обучение Обязательства Исполнителя по договору выполняются в полном объеме.

К моменту составления настоящего уведомления Ваша задолженность по оплате за обучение, за период _____ составляет _____ руб.

Уведомляем Вас о том, что в соответствии с п.20 п.п. «г» 706 Постановления Правительства №706 от 15.08.2013 г ст.328 ГК Российской Федерации ПАО "НПО "Стрела" приостанавливает исполнение своих обязательств по обучению Слушателя. В случае если в трехдневный срок с момента получения настоящего уведомления вышеуказанная задолженность не будет Вами погашена, либо не будет предоставлен письменный ответ на уведомление, Договор № от «» 20 г. возмездного оказания услуг об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам будет считаться расторгнутым без повторного уведомления со стороны ПАО "НПО "Стрела" , а слушатель будет отчислен.

Просим Вас перечислить безналичным расчётом сумму задолженности на расчётный счёт ПАО "НПО "Стрела"

Генеральный директор

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он (а) на основании личного заявления

(дата)

(полное наименование образовательной организации)

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения обучения по образовательной программе по направлению подготовки

(наименование программы обучения)

после предъявления документа об образовании, справки об обучении или периоде обучения и выписки из приказа об отчислении в порядке перевода в ПАО «НПО «Стрела».